

双辽市农村经济管理总站 2024 年部门预算

二〇二四年一月

双辽市农村经济管理总站 2024 年部门预算

目 录

第一部分 部门概况

- 一、2024 年部门预算编制说明

第二部分 2024 年部门预算表

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、政府性基金预算财政拨款支出预算表
- 九、国有资产经营预算支出预算表
- 十、项目支出绩效目标申报表
- 十一、部门整体支出绩效目标申报表

第一部分 部门概况

双辽市农村经济管理总站 2024 年 部门预算编制说明

根据《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国预算法实施条例》、《行政单位财务规则》、《行政单位会计制度》、《事业单位财务规则》、《事业单位会计制度》等相关会计法律法规规定，结合本部门主要职能和工作任务编制 2024 年部门预算，现将有关情况说明如下：

一、主要职责职能

（一）农村集体资产管理。主要负责指导农村“三资”管理，指导村（组）财务会计核算工作。

（二）农村土地承包管理。指导土地承包经营权流转，对农村土地承包经营纠纷进行调解和仲裁，调查处理涉及农村土地承包经营纠纷案件，维护农民土地承包权益。

（三）指导新型经营主体建设。指导组建农民专业合作社、家庭农场，指导农民专业合作社、家庭农场进行规范化管理。

（四）指导农村宅基地审批管理工作。

（五）农经统计工作。准确、及时、全面、系统地搞好农村经济情况的调查统计工作。

(六) 农业保险工作。负责组织召开农业保险投保、查勘工作会议；负责汇总审核种植业保险相关信息数据，并及时向市农业保险工作领导小组办公室报送相关数据。

二、机构设置

设置内设机构 8 个，即综合科、人秘科、农村集体资产管理科、农村新型经营主体指导科、农村承包合同管理科、农村土地承包经营权抵押贷款管理科、农村土地承包经营权纠纷仲裁科、农村信息化管理办公室。

(一) 综合科主要承担会议通知、财务核算、报刊收发、后勤保障、农业保险等工作任务。

(二) 人秘科主要承担人事管理、党务工作和文字综合三项工作任务，此外，还承担组织干部学习和参加各项活动等工作任务。

(三) 农村集体资产管理科主要承担农村统计、指导农村集体资产管理。

(四) 农村新型经营主体指导科主要承担家庭农场、农民专业合作社指导和培训等工作任务。

(五) 合同科主要承担指导农村宅基地审批管理、指导农村承包合同管理、农村土地流转工作。

(六) 农村土地承包经营权抵押贷款管理科主要承担指导各乡镇街农经站开展农村土地承包经营权抵押贷款工作。

(七) 农村土地承包经营权纠纷仲裁科主要承担农村土

地承包纠纷调解和仲裁工作。

（八）农村信息化办公室主要承担农村信息简报发放、政府新闻信息报送等工作任务。

（九）总行政编制数 0、事业编制数 24、工勤编制数 0、实有人数 12 人，（其中：在职人数 13、离退休人数 0，）、财政供养人数 13 人、遗属补助人数 1 人。

三、2024 年工作目标及工作任务

（一）指导思想：

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为引领，深入贯彻落实党的十九届六中全会精神和习近平总书记视察吉林视察四平重要讲话重要指示精神，全面落实“一主六双”高质量发展战略，严格按照市第十六次党代会部署，持续推进农村产权制度改革，深化农村“三变”改革，积极推进农村产权交易流转市场体系建设，全面完成农经管理和新型经营主体高质量发展各项工作任务。

（二）工作任务：

1. 农村集体产权制度改革工作

持续推进农村集体“三变”改革。总结前期试点工作经验，选取村党支部团结有力、村集体经济基础较好的村继续开展试点，以点带面，寻求突破，为集体经济发展探索有效途径。

2. 农村产权交易市场工作

扎实推进农村产权交易工作。继续推动农村集体机动地

等土地资源流转进入产权平台交易，指导乡、镇（街）开展土地资源清查，帮助村级议定合理发包方案、制定合理发包底价，做到应进必进，显著增加村集体收入，增强集体经济组织发展及发展公益事业能力。推动农村集体采购业务及工程项目发包进入平台交易。

3. 新型经营主体培育指导工作

（1）开展新型农业经营主体示范创建。持续贯彻落实新型农业经营主体质量提升三年行动实施意见，开展示范类农民合作社和家庭农场三级联创，总结农民合作社办公司经营模式，明晰产权关系，合理分配利益确保可持续发展。

（2）健全农业生产社会化服务网络。启动县、乡、村三级农业生产社会化服务中心建设，根据服务半径合理布局，形成县有服务中心、乡有服务平台、村有服务站的现代化农业社会化服务网络。

（3）推广创新服务模式。推广“村集体经济组织+农户+服务主体”模式；推广“家庭农场+服务主体”模式；推广“村集体（股份）经济合作社+服务主体”模式。

（4）主体发展质量效益稳步提升、服务带动效应显著增强，基本形成以家庭经营为基础、新型农业经营主体为依托、社会化服务为支撑的现代农业经营体系，促进小农户和现代农业发展有机衔接。

4. 农村土地适度规模经营工作

积极培育家庭农场、合作社、专业大户等新型经营主体，带动流转。积极引导支持农户有序流转，向家庭农场、专业

大户、专业合作社、种田能手流转，对标农民合作社示范社、示范家庭农场评定指标体系，积极开展农民合作社和家庭农场示范创建工作，提升新型农业经营主体发展质量，增强带动农户能力，促进农业增产增效，农民增收。

5. 农村土地承包纠纷信访接待和仲裁工作

(1) 对乡村调解委员会组成成员进行调整，对乡村调解员进行培训，不断提高仲裁员、调解员素质，提高办案质量；

(2) 召开仲裁委工作会议，加强仲裁员培训，提高仲裁员业务水平。

(3) 按照上级规定认真完成 2024 年度国家仲裁考评工作。

6. 农村宅基地审批指导工作。

按照《双辽市农村宅基地审批指导意见》（双农联字[2020]32号）文件要求，指导全市农村宅基地审批工作，依法依规保障户有所居，健全宅基地审批档案管理工作。每月开展宅基地审批情况调度，及时掌握工作动态数据。

(二) 工作目标：

1、继续推动农村“三变”改革，组织开展量化入股工作让集体经济组织成员切实享有集体财产收益权。

2、农村土地适度规模经营工作计划 2024 年实现土地流转 166 万亩，适度规模经营比重达到 66%。

3、扎实做好农业保险工作，按照省农业保险工作领导小组文件精神，布置实施开展 2024 年农业保险投保工

作，重点做好查勘定损，及时进行理赔，为受灾农民得到应有的补偿。

4、做好信访接待、调解处理工作。

一是认真查处上级部门批转的信访案件。将处理信访案件落到实处，避免重复上访。二是做好日常信访接待工作。做到信访案件热情接待，件件有回音，事事有着落，为市委、市政府分忧解难。三是进一步完善信访登记制度，健全信访档案管理。

四、2024 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入、财政专户管理资金收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入、其他收入、用事业基金弥补收支差额、上年结转结余等；支出包括：2130101 行政运行、2130102 一般事务管理、2130199 其他农业农村支出。

2024 年收支总预算 173.89 万元，其中：当年预算 173.89 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算比 2023 年预算减少 16.51 万元，主要原因是压减项目支出。

（一）收入

2024 年收入预算 173.89 万元，其中：本年收入 173.89 万元，占 100%；上年结转 0 万元，占 0%。本年收入中，一

般公共预算拨款收入 173.89 万元，占 100%；政府性基金预算拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算拨款收入 0 万元，占 0%；财政专户管理资金收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；事业单位经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。上年结转中，一般公共预算拨款结转 0 万元，占 0%；政府性基金预算拨款结转 0 万元，占 0%；国有资本经营预算拨款结转 0 万元，占 0%；财政专户管理资金结转结余 0 万元，占 0%；单位资金结转 0 万元，占 0%；用事业基金弥补收支差额 0 万元，占 0%。

（二）支出

2024 年预算支出 173.89 万元，其中：基本支出 173.89 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；事业单位经营支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

1. 人员方面的支出 157.39 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、助学金、住房公积金、采暖补贴、其他对个人和家庭的补助支出。与上年预算支出相比减少 7.51 万元，主要是由于有人员退休所以支出减少。

2. 机关运行经费(公用经费)16.5 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖

费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出。与上年预算支出相比增加 0 万元。主要原因是与上年预算数持平。

行政单位机关运行经费为公用经费，事业单位无机关运行经费。公用经费安排情况详见一般公共预算财政拨款经济分类支出预算表。

（三）2024 年度重点项目预算绩效情况说明

2024 年确定 0 个重点项目，涉及金额 0 万元。2024 年部门项目支出 0 万元，其中：一级项目 0 个，二级项目 0 个；使用本年拨款 0 万元，财政拨款结转 0 万元。

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本部门职能和重点工作，2024 年确定 0 个项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额 0 万元。

五、2024 年政府性基金预算支出情况

本部门无政府性基金预算拨款。

六、2024 年国有资本经营预算支出情况

本部门无国有资本经营预算拨款。

七、2024 年一般公共预算“三公”经费拨款情况

2024 年“三公”经费预算数为 0 万元，其中：当年预算

0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数比 2023 年预算数增加 0 万元。其中：

1. 因公出国（境）费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数比 2023 年预算数增加 0 万元，主要原因是与上年预算数持平。

2. 公务接待费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数比 2023 年预算数增加 0 万元，主要原因是与上年预算数持平。

3. 公务用车购置及运行费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数比 2023 年预算数增加 0 万元。公务用车运行维护费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数比 2023 年预算数增加 0 万元，主要原因是与上年预算数持平；公务用车购置费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数比 2023 年预算数增加 0 万元，主要原因是与上年预算数持平。

八、政府采购情况说明

本部门无政府采购计划安排。

九、国有资产占有使用情况说明

截至 2023 年 12 月底，我部门共有车辆 0 辆，土地 0 平方米，房屋 0 平方米，单价 50 万元及以上的通用设备 0 台/套，单价 100 万元及以上的专用设备实有数 0 台/套。

2024 年部门预算安排购置车辆 0 辆，安排购置土地 0 平方米，安排购置房屋 0 平方米，计划新增单价 50 万元及以上的通用设备 0 台/套，计划新增单价 100 万元及以上的专用设备实有数 0 台/套。

十、名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

（二）政府性基金预算拨款收入：指省级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

（三）国有资本经营预算拨款收入：指省级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

（四）财政专户管理资金收入：指未纳入预算并实行财政专户管理的资金收入。

（五）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（六）上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

（七）附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位（包含独立核算和非独立核算的，相关支出纳入和未纳入部门预算的下级单位）上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

（八）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（九）其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

（十）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计当年的“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（十一）上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（十二）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十五）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十六）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活

动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十七）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十八）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十九）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（二十）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。

收支总表(预算表 1)

预算单位：双辽市农村经济管理总站			单位：万元	
序号	收 入		支 出	
	项 目	2024 年 预算	项 目	2024 年 预算
1	一、财政拨款收入	173.89	一、一般公共服务支出	0.00
2	一般公共预算拨款收入	173.89	二、外交支出	0.00
3	政府性基金预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
4	国有资本经营预算拨款收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
5	二、财政专户管理资金收入	0.00	五、教育支出	0.00
6	三、单位资金收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
7	事业收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
8	事业单位经营收入	0.00	八、社会保障和就业支出	17.42
9	上级补助收入	0.00	九、社会保险基金支出	0.00
10	附属单位上缴收入	0.00	十、卫生健康支出	7.41
11	其他收入	0.00	十一、节能环保支出	0.00
12			十二、城乡社区支出	0.00
13			十三、农林水支出	136.34
14			十四、交通运输支出	0.00
15			十五、资源勘探工业信息等支出	0.00
16			十六、商业服务业等支出	0.00
17			十七、金融支出	0.00
18			十八、援助其他地区支出	0.00
19			十九、自然资源海洋气象等支出	0.00
20			二十、住房保障支出	12.71
21			二十一、粮油物资储备支出	0.00
22			二十二、国有资本经营预算支出	0.00
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	0.00
24			二十四、其他支出	0.00
25			二十五、债务付息支出	0.00
26			二十六、债务发行费用支出	0.00
27			二十七、抗疫特别国债安排的支出	0.00
28	本 年 收 入 合 计	173.89	本 年 支 出 合 计	173.89
29	财政拨款结转	0.00	结转下年支出	0.00
30	其他收入结转结余	0.00		
31	用事业基金弥补收支差额	0.00		
32	收 入 总 计	173.89	支 出 总 计	173.89

收入总表(预算表 2)

预算单位：双辽市农村经济管理总站																		单位： 万元	
序号	部门（单位）代码	部门（单位）名称	合计	本年收入										上年结转结余					
				小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算拨款结转	政府性基金预算拨款结转	国有资本经营预算拨款结转	财政专户管理资金结转结余	单位资金结转结余
1		合计	173.89	173.89	173.89	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	705	双辽市农村经济管理总站	173.89	173.89	173.89	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	705001	双辽市农村经济管理总站	173.89	173.89	173.89	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

支出总表（预算表 3）

预算单位：双辽市农村经济管理总站							单位：万元	
序号	科目编码	功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
1		合计	173.89	173.89	0.00	0.00	0.00	0.00
2	208	社会保障和就业支出	17.42	17.42	0.00	0.00	0.00	0.00
3	20805	行政事业单位养老支出	16.95	16.95	0.00	0.00	0.00	0.00
4	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.95	16.95	0.00	0.00	0.00	0.00
5	20899	其他社会保障和就业支出	0.47	0.47	0.00	0.00	0.00	0.00
6	2089999	其他社会保障和就业支出	0.47	0.47	0.00	0.00	0.00	0.00
7	210	卫生健康支出	7.41	7.41	0.00	0.00	0.00	0.00
8	21011	行政事业单位医疗	7.41	7.41	0.00	0.00	0.00	0.00
9	2101101	行政单位医疗	7.41	7.41	0.00	0.00	0.00	0.00
10	213	农林水支出	136.34	136.34	0.00	0.00	0.00	0.00
11	21301	农业农村	136.34	136.34	0.00	0.00	0.00	0.00
12	2130101	行政运行	134.84	134.84	0.00	0.00	0.00	0.00
13	2130199	其他农业农村支出	1.50	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00
14	221	住房保障支出	12.71	12.71	0.00	0.00	0.00	0.00
15	22102	住房改革支出	12.71	12.71	0.00	0.00	0.00	0.00
16	2210201	住房公积金	12.71	12.71	0.00	0.00	0.00	0.00

财政拨款收支总表(预算表 4)

预算单位：双辽市农村经济管理总站			单位：万元	
序号	收 入		支 出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
1	一、本年收入	173.89	一、本年支出	173.89
2	一般公共预算拨款	173.89	一、一般公共服务支出	0.00
3	政府性基金预算拨款	0.00	二、外交支出	0.00
4	国有资本经营预算拨款	0.00	三、国防支出	0.00
5			四、公共安全支出	0.00
6			五、教育支出	0.00
7			六、科学技术支出	0.00
8			七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
9			八、社会保障和就业支出	17.42
10			九、社会保险基金支出	0.00
11			十、卫生健康支出	7.41
12			十一、节能环保支出	0.00
13			十二、城乡社区支出	0.00
14			十三、农林水支出	136.34
15			十四、交通运输支出	0.00
16			十五、资源勘探工业信息等支出	0.00
17			十六、商业服务业等支出	0.00
18			十七、金融支出	0.00
19			十八、援助其他地区支出	0.00
20			十九、自然资源海洋气象等支出	0.00
21			二十、住房保障支出	12.71
22			二十一、粮油物资储备支出	0.00
23	二、上年结转	0.00	二十二、国有资本经营预算支出	0.00
24	一般公共预算拨款	0.00	二十三、灾害防治及应急管理支出	0.00
25	政府性基金预算拨款	0.00	二十四、其他支出	0.00
26	国有资本经营预算拨款	0.00	二、结转下年支出	0.00
27	收入总计	173.89	支出总计	173.89

本年一般公共预算支出表（预算表 5）

预算单位：双辽市农村经济管理总站

单位：万元

序号	科目编码	功能分类科目名称	合计	基本支出			项目支出
				小计	人员经费	公用经费	
1		合计	173.89	173.89	157.39	16.5	0.00
2	208	社会保障和就业支出	17.42	17.42	17.42	0.00	0.00
3	20805	行政事业单位养老支出	16.95	16.95	16.95	0.00	0.00
4	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	16.95	16.95	16.95	0.00	0.00
5	20899	其他社会保障和就业支出	0.47	0.47	0.47	0.00	0.00
6	2089999	其他社会保障和就业支出	0.47	0.47	0.47	0.00	0.00
7	210	卫生健康支出	7.41	7.41	7.41	0.00	0.00
8	21011	行政事业单位医疗	7.41	7.41	7.41	0.00	0.00
9	2101101	行政单位医疗	7.41	7.41	7.41	0.00	0.00
10	213	农林水支出	136.34	136.34	119.85	16.5	0.00
11	21301	农业农村	136.34	136.34	119.85	16.5	0.00
12	2130101	行政运行	134.84	134.84	119.85	15.0	0.00
13	2130199	其他农业农村支出	1.50	1.50	0.00	1.50	0.00
14	221	住房保障支出	12.71	12.71	12.71	0.00	0.00
15	22102	住房改革支出	12.71	12.71	12.71	0.00	0.00
16	2210201	住房公积金	12.71	12.71	12.71	0.00	0.00

本年一般公共预算基本支出表(预算表 6)

预算单位：双辽市农村经济管理总站				单位：万元	
序号	科目编码	部门预算支出经济分类 科目名称	合计	人员经费	公用经费
1		合计	173.89	157.39	16.5
2			173.89	157.39	16.5
3	30101	基本工资	56.88	65.4	0.00
4	30102	津贴补贴	37.58	37.58	0.00
5	30103	奖金	16.2	16.2	0.00
6	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	16.95	16.95	0.00
7	30110	职工基本医疗保险缴费	7.41	7.41	0.00
8	30112	其他社会保障缴费	0.47	0.47	0.00
9	30113	住房公积金	12.71	12.71	0.00
10	30201	办公费	2	0.00	2
11	30202	印刷费	0.4	0.00	0.4
12	30203	咨询费	0.2	0.00	0.2
13	30205	水费	0.6	0.00	0.6
14	30207	邮电费	1.6	0.00	1.6
15	30211	差旅费	1.7	0.00	1.7
16	30216	培训费	1	0.00	1
17	30226	劳务费	0.5	0.00	0.5
18	30228	工会经费	3	0.00	3
19	30239	其他交通费用	3	0.00	3
20	30299	其他商品和服务支出	1	0.00	1
21	30305	生活补助	0.66	0.66	0.00
22	31002	办公设备购置	1.5	0.00	1.5

一般公共预算“三公”经费支出表

单位：万元

项 目	2024 年预算数	2023 年预算数	上年结转	比 2023 年预算数增减变化原因说明
合 计	0.00	0.00	0.00	与上一年持平
1、因公出国（境）费用	0.0	0.0	0.0	与上一年持平
2、公务接待费	0.0	0.0	0.0	与上一年持平
3、公务用车费	0.00	0.00	0.00	与上一年持平
其中：（1）公务用车运行维护费	0.0	0.0	0.0	与上一年持平
（2）公务用车购置	0.0	0.0	0.0	与上一年持平

政府性基金预算支出表

单位：万元

功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
	0.00	0.00	0.00

注：本部门无政府性基金安排，此表无数据

国有资本经营预算支出表

单位：万元

功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
	0.00	0.00	0.00

注：本部门无国有资本经营预算安排，此表无数据

2024 年项目支出绩效目标表

2024 年项目支出绩效目标表					
项目名称					
项目级次			二级项目		
主管部门及编码					
项目资金(万元)	年度资金总额				
	其中：财政拨款				
	其他资金				
年度绩效目标					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	权重
	成本指标	经济成本指标	经济成本指标		
	产出指标	时效指标	时效指标		
	效益指标	社会效益指标	社会效益指标		
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度		

备注：本部门无项目支出

部门整体绩效目标表					
(2024 年度)					
部门名称		双辽市农村经济管理总站			
金额合计		173.9 万元			
年度主要任务	任务名称	主要内容			
年度总体目标	任务 1	开展农民专业合作社、家庭农场示范创建			
	任务 2	农村土地承包纠纷仲裁员培训工作、乡村调解员培训			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标解释	指标值
	产出指标	数量指标	创建县级示范社，示范家庭农场	创建县级示范社，示范家庭农场	示范社 15 个示范家庭农场 20 个
			完成培训人次	完成培训人次	680 人
		质量指标	制定实施方案	制定实施方案	≥98%
			仲裁员和调解员职业道德、法律意识得到提升	仲裁员和调解员职业道德、法律意识得到提升	≥99%
		成本指标			
		时效指标	示范社，家庭农场 3 月份开始 10 月验收	示范社，家庭农场 3 月份开始 10 月验收	≥99%
	仲裁员调解员培训 8-9 月		仲裁员调解员培训 8-9 月	≥95%	
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	示范社家庭农场验收合格率	示范社家庭农场验收合格率	≥95%
			落实农村承包法，保护农民合法权益	落实农村承包法，保护农民合法权益	≥95%
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
		满意度指标	满意程度	满意程度	≥95%