

双辽市就业服务局 2024 年单位预算

二 0 二四年一月

双辽市就业服务局 2024 年单位预算

目 录

第一部分 单位概况

一、2024 年单位预算编制说明

第二部分 2024 年单位预算表

一、收支预算总表

二、收入预算总表

三、支出预算总表

四、财政拨款收支预算总表

五、一般公共预算支出预算表

六、一般公共预算基本支出预算表

七、一般公共预算“三公”经费支出预算表

八、政府性基金预算财政拨款支出预算表

九、国有资产经营预算支出预算表

十、项目支出绩效目标申报表

十一、单位整体支出绩效目标申报表

第一部分 单位概况

双辽市就业服务局 2024 年 单位预算编制说明

根据《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国预算法实施条例》、《行政单位财务规则》、《行政单位会计制度》、《事业单位财务规则》、《事业单位会计制度》等相关会计法律法规规定，结合本单位主要职能和工作任务编制 2024 年部门预算，现将有关情况说明如下：

一、主要职能

（一）办公室

1. 办公室主任岗位：主任负责全面工作。主要承担会议通知、报刊收发、人事管理、材料综合等工作职责。

2. 办公室成员：负责文字综合、负责安全卫生和后勤保障工作。

（二）财会科

1. 财务科长岗位职责：负责会计帐簿登记管理；负责固定资产帐簿登记管理和单位资产清查、处置工作；负责单位年度决算报表汇总；负责单位年度部门预算编报和汇总、单位年度财务审计工作；负责相关财务管理软件使用维护；负责报销票据审核。完成上级交办的其它工作。

2. 现金出纳岗位职责：协助主管会计做好财务管理工作。负责单位现金、银行存款帐簿登记管理工作；负责银行提存款工作完成

（三）培训科

培训科岗位职责：负责农民工培训、创业培训、职业技能培训工作；协调社会力量办学等工作。

（四）职业指导科

职业指导科岗位职责：负责全市失业职工档案接收及管理，退休人员审核及呈报工作。

（五）城镇就业科

城镇就业科岗位职责：负责全市就业及再就业工作，落实有关再就业政策，拟定并组织城镇就业岗位开发，新增就业，职业介绍，城镇登记职业率等工作职责。

（六）失业职工管理科

失业职工管理科岗位职责：负责指导全市就业服务机构失业人员登记、职业指导及代办理保管失业人员档案的养老保险接续、劳动关系接洽、退休等事宜，承办失业调控相关工作。

（七）农村劳动力转移就业指导科

农村劳动力转移就业指导科岗位职责：负责全市农村劳动力转移输出，指导农村富余劳动力转移就业，定期发布劳动力转移就业信息。

（八）创业指导科

创业指导科岗位职责：负责创业项目的收集、推介、展示、对接及指导工作。

（九）公益性岗位管理科

公益性岗位管理科职责：负责全市公益性岗位人员合同管理及日常管理

开发等工作。

二、机构设置

（一）根据上述职责，双辽市就业服务局内设9个机构，分别为：即办公室、城镇就业科、失业职工管理科、农村劳动力转移就业指导科、财务科、创业指导科、公益性岗位管理科、培训科、职业指导科。下设0家预算单位。

（二）事业编制数 20 人、实有人数 23 人（其中：在职人数 23 人、离退休人数 0 人）、财政供养人数 23 人、遗属补助 1 人等。

三、2024 年工作目标及工作任务

（一）指导思想：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大精神，按照市委市政府、省市主管部门和人社局党组部署，坚持稳字当头、稳中求进工作总基调，落实“六稳”“六保”工作要求，以推动高质量发展为主题，统筹推进稳就业保就业、公共服务、助力乡村振兴等各项工作全面创新发展，为加快推动双辽市全面振兴全方位振兴提供有力保障，以优异成绩迎接党的二十大胜利召开。

（二）工作任务：以稳就业扩就业为导向，着力开拓促进就业新局面。坚决扛起稳就业保就业的重大政治责任，深入实施就业优先战略，研究落实促就业各项举措，将就业创业工作纳入政府绩效综合考评，压实稳就业保就业主体责任。完成城镇新增就业等目标任务，确保就业形势稳定。

（三）工作目标：

1、稳定重点群体就业

做好高校毕业生等重点群体就业工作。开展高校毕业生就业创业服务专项行动，围绕大学生就业创业，送培训、送政策、送岗位，全面提升离校未就业毕业生“1311 服务”质量。继续实施高校毕业生“三支一扶”计划。推进农村劳动力转移就业，实施就地就近就业行动，稳定就业和劳动者收入。

2、做好困难群体就业援助

加大城镇就业困难人员就业帮扶力度，组织开展就业援助月、“春风行动”、“民营企业招聘月”等专项活动，集中帮扶困难人员就业。有序合理开发各类公益性岗位，兜牢困难群体底线。加大对零就业家庭就业援助力度，确保零就业家庭动态为零。

3、创业带动就业

持续开展“马兰花”创业培训计划，打造精锐创业培训讲师队伍，全年开展创业培训不少于 200 人，对有创业培训意愿的人员应培尽培，并对农村转移就业劳动者、就业困难人员、毕业年度高校毕业生等重点群体落实创业培训补贴政策。加强创业孵化示范基地等各类创业载体建设，鼓励在外务工的农民和已经创业成功的农民企业家返乡创业，至少培育返乡入乡创业基地 1 个。抓好创业联盟建设，整合各类资源，强化扶持服务，进一步激发联盟内生动力，拓宽创业者创业渠道。

4、落实职业技能培训制度

依托定点培训机构，落实吉林省“十四五”职业技能培训规划，落实终身职业技能培训制度，推进培训组织实施，优化技能劳动者队伍结构，提高就业创业能力。探索开展“订单式”培训，增强培训的针对性和实效性，持续提升培训质量。

5、落实促进人力资源服务业高质量发展政策措施

加强与优质人力资源服务机构的合作，联合开展劳务输出、公共招聘服务，做好政府购买服务岗位开发与服务。打造具有较强竞争力的人力资源服务骨干企业和人力资源服务业品牌，力争培育 1 家人力资源服务企业入统入库。

6、优化就业和人才公共服务

全面实施“想就业找人社、缺人才找人社”服务创新提升工程和高校毕业生就业创业服务专项行动。加强灵活就业人员就业服务管理。

7、就业帮扶助力乡村振兴

推进就业帮扶工作，落实就业帮扶政策，稳定脱贫人口务工规模。实施就业帮扶载体质量提升行动，巩固扩大规模，提升吸纳脱贫人口就业能力。

8、技能培训助力乡村振兴

加大技能培训力度，推动民办职业培训机构调整或增设乡村振兴紧缺专业。将农村“两后生”和转移劳动力纳入政府补贴性职业技能培训范围，力争年内培训 700 人次。开展家政服务劳务对接助力乡村振兴行动，持续加强家政服务供需对接，强化家政从业人员培训力度，引导和鼓励我市农村劳动力特别是农村妇女到家政服务领域就业。

四、2024 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入、财政专户管理资金收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入、其他收入、用事业基金弥补收支差额、上年结转结余等；支出包括：社会和社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。

2024 年收支总预算 251.34 万元，其中：当年预算 251.34 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算比 2023 年预算减少 719.46 万元，主要原因是压减项目支出。

（一）收入

2024 年收入预算 251.34 万元，其中：本年收入 251.34 万元，占 100%；上年结转 0 万元，占 0%。本年收入中，一般公共预算拨款收入 251.34 万元，占 100%；政府性基金预算拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算拨款

收入 0 万元，占 0%；财政专户管理资金收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；事业单位经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。上年结转中，一般公共预算拨款结转 0 万元，占 0%；政府性基金预算拨款结转 0 万元，占 0%；国有资本经营预算拨款结转 0 万元，占 0%；财政专户管理资金结转结余 0 万元，占 0%；单位资金结转 0 万元，占 0%；用事业基金弥补收支差额 0 万元，占 0%。

（二）支出

2024 年预算支出 251.34 万元，其中：基本支出 251.34 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；事业单位经营支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

1. 人员方面的支出 231.54 万元，主要包括：基本工资 104.6 万元、津贴补贴 57.9 万元、绩效工资 9.72 万元、社会保障缴费 39.16 万元、生活补助 0.66 万元、住房公积金 19.5 万元。与上年预算支出相比减少，原因是单位在职人员退休。

2. 机关运行经费(公用经费)19.8 万元，主要包括：办公费 4.3 万元、印刷费 1.5 万、邮电费 1.7 万元、差旅费 5.3 万元、其他商品和服务支出 7 万元。与上年预算支出相比无增减变化，与上年持平。

行政单位机关运行经费为公用经费，事业单位无机关运行经费。公用经费安排情况详见一般公共预算财政拨款经济分类支出预算表。

（三）2024 年度重点项目预算绩效情况说明

2024 年确定 0 个重点项目，涉及金额 0 万元。2024 年部门项目支出 0 万元，其中：一级项目 0 个，二级项目 0 个；使用本年拨款 0 万元，财政拨

款结转 0 万元。

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本部门职能和重点工作，2024 年确定 0 个项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额 0 万元。

五、2024 年政府性基金预算支出情况

本单位无政府性基金预算拨款。

六、2024 年国有资本经营预算支出情况

本单位无国有资本经营预算拨款。

七、2024 年一般公共预算“三公”经费拨款情况

2024 年“三公”经费预算数为 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数比 2023 年预算数增加（减少）0 万元。其中：

1. 因公出国（境）费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数比 2023 年预算数增加（减少）0 万元，主要原因是与上年预算数持平。

2. 公务接待费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数比 2023 年预算数增加（减少）0 万元，主要原因是与上年预算数持平。

3. 公务用车购置及运行费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数比 2023 年预算数增加（减少）0 万元。公务用车运行维护费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数比 2023 年预算数增加（减少）0 万元，主要原因是与上年预算数持平；公务用车购置费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数比 2023 年预算数增加（减少）0 万元，主要原因是与上年预算数持平。

八、政府采购情况说明

本部门无政府采购计划安排。

九、国有资产占有使用情况说明

截至 2023 年 12 月底，我单位共有车辆 1 辆，土地 0 平方米，房屋 0 平方米，单价 50 万元及以上的通用设备 0 台/套，单价 100 万元及以上的专用设备实有数 0 台/套。

2024 年部门预算安排购置车辆 0 辆，安排购置土地 0 平方米，安排购置房屋 0 平方米，计划新增单价 50 万元及以上的通用设备 0 台/套，计划新增单价 100 万元及以上的专用设备实有数 0 台/套。

十、名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

（二）政府性基金预算拨款收入：指省级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

（三）国有资本经营预算拨款收入：指省级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

（四）财政专户管理资金收入：指未纳入预算并实行财政专户管理的资金收入。

（五）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（六）上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

（七）附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位（包含独立核算和非

独立核算的，相关支出纳入和未纳入部门预算的下级单位）上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

（八）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（九）其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

（十）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计当年的“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（十一）上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（十二）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十五）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十六）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十七）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十八）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十九）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（二十）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。

收支总表(预算表 1)

序号	收 入		支 出	
	项 目	2024 年预算	项 目	2024 年预算数
1	一、财政拨款收入	251.34	一、一般公共服务支出	0.00
2	一般公共预算拨款收入	251.34	二、外交支出	0.00
3	政府性基金预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
4	国有资本经营预算拨款收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
5	二、财政专户管理资金收入	0.00	五、教育支出	0.00
6	三、单位资金收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
7	事业收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
8	事业单位经营收入	0.00	八、社会保障和就业支出	220.46
9	上级补助收入	0.00	九、社会保险基金支出	0.00
10	附属单位上缴收入	0.00	十、卫生健康支出	11.37
11	其他收入	0.00	十一、节能环保支出	0.00
12			十二、城乡社区支出	0.00
13			十三、农林水支出	0.00
14			十四、交通运输支出	0.00
15			十五、资源勘探工业信息等支出	0.00
16			十六、商业服务业等支出	0.00
17			十七、金融支出	0.00
18			十八、援助其他地区支出	0.00
19			十九、自然资源海洋气象等支出	0.00
20			二十、住房保障支出	19.50
21			二十一、粮油物资储备支出	0.00
22			二十二、国有资本经营预算支出	0.00
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	0.00
24			二十四、其他支出	0.00
25			二十五、债务付息支出	0.00
26			二十六、债务发行费用支出	0.00
27			二十七、抗疫特别国债安排的支出	0.00
28	本 年 收 入 合 计	251.34	本 年 支 出 合 计	251.34
29	财政拨款结转	0.00	结转下年支出	0.00
30	其他收入结转结余	0.00		
31	用事业基金弥补收支差额	0.00		
32	收 入 总 计	251.34	支 出 总 计	251.34

收入总表(预算表 2)

序号	部门(单位)代码	部门(单位)名称	合计	本年收入										上年结转结余						
				小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业单位经营收入	其他收入
1		合计	251.34	251.34	251.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	508	双辽市人力资源和社会保障局	251.34	251.34	251.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	508002	双辽市就业服务局	251.34	251.34	251.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

支出总表（预算表 3）

序号	科目编码	功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
1		合计	251.34	251.34	0.00	0.00	0.00	0.00
2	208	社会保障和就业支出	220.46	220.46	0.00	0.00	0.00	0.00
3	20801	人力资源和社会保障管理事务	192.68	192.68	0.00	0.00	0.00	0.00
4	2080106	就业管理事务	192.68	192.68	0.00	0.00	0.00	0.00
5	20805	行政事业单位养老支出	26.00	26.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.00	26.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	20899	其他社会保障和就业支出	1.79	1.79	0.00	0.00	0.00	0.00
8	2089999	其他社会保障和就业支出	1.79	1.79	0.00	0.00	0.00	0.00
9	210	卫生健康支出	11.37	11.37	0.00	0.00	0.00	0.00
10	21011	行政事业单位医疗	11.37	11.37	0.00	0.00	0.00	0.00
11	2101102	事业单位医疗	11.37	11.37	0.00	0.00	0.00	0.00
12	221	住房保障支出	19.50	19.50	0.00	0.00	0.00	0.00
13	22102	住房改革支出	19.50	19.50	0.00	0.00	0.00	0.00
14	2210201	住房公积金	19.50	19.50	0.00	0.00	0.00	0.00

财政拨款收支总表(预算表 4)

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
1	一、本年收入	251.34	一、本年支出	251.34
2	一般公共预算拨款	251.34	一、一般公共服务支出	0.00
3	政府性基金预算拨款	0.00	二、外交支出	0.00
4	国有资本经营预算拨款	0.00	三、国防支出	0.00
5			四、公共安全支出	0.00
6			五、教育支出	0.00
7			六、科学技术支出	0.00
8			七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
9			八、社会保障和就业支出	220.46
10			九、社会保险基金支出	0.00
11			十、卫生健康支出	11.37
12			十一、节能环保支出	0.00
13			十二、城乡社区支出	0.00
14			十三、农林水支出	0.00
15			十四、交通运输支出	0.00
16			十五、资源勘探工业信息等支出	0.00
17			十六、商业服务业等支出	0.00
18			十七、金融支出	0.00
19			十八、援助其他地区支出	0.00
20			十九、自然资源海洋气象等支出	0.00
21			二十、住房保障支出	19.50
22			二十一、粮油物资储备支出	0.00
23	二、上年结转	0.00	二十二、国有资本经营预算支出	0.00
24	一般公共预算拨款	0.00	二十三、灾害防治及应急管理支出	0.00
25	政府性基金预算拨款	0.00	二十四、其他支出	0.00
26	国有资本经营预算拨款	0.00	二、结转下年支出	0.00
27	收 入 总 计	251.34	支 出 总 计	251.34

本年一般公共预算支出表（预算表 5）

序号	科目编码	功能分类科目名称	合计	基本支出			项目支出
				小计	人员经费	公用经费	
1		合计	251.34	251.34	231.54	19.80	0.00
2	208	社会保障和就业支出	220.46	220.46	200.66	19.80	0.00
3	20801	人力资源和社会保障管理事务	192.68	192.68	172.88	19.80	0.00
4	2080106	就业管理事务	192.68	192.68	172.88	19.80	0.00
5	20805	行政事业单位养老支出	26.00	26.00	26.00	0.00	0.00
6	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.00	26.00	26.00	0.00	0.00
7	20899	其他社会保障和就业支出	1.79	1.79	1.79	0.00	0.00
8	2089999	其他社会保障和就业支出	1.79	1.79	1.79	0.00	0.00
9	210	卫生健康支出	11.37	11.37	11.37	0.00	0.00
10	21011	行政事业单位医疗	11.37	11.37	11.37	0.00	0.00
11	2101102	事业单位医疗	11.37	11.37	11.37	0.00	0.00
12	221	住房保障支出	19.50	19.50	19.50	0.00	0.00
13	22102	住房改革支出	19.50	19.50	19.50	0.00	0.00
14	2210201	住房公积金	19.50	19.50	19.50	0.00	0.00

本年一般公共预算基本支出表(预算表 6)

序号	科目编码	部门预算支出经济分类科目名称	合计	人员经费	公用经费
1		合计	251.34	231.54	19.80
2			251.34	231.54	19.80
3	30101	基本工资	104.60	104.60	0.00
4	30102	津贴补贴	57.90	57.90	0.00
5	30107	绩效工资	9.72	9.72	0.00
6	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	26.00	26.00	0.00
7	30110	职工基本医疗保险缴费	11.37	11.37	0.00
8	30112	其他社会保障缴费	1.79	1.79	0.00
9	30113	住房公积金	19.50	19.50	0.00
10	30201	办公费	4.30	0.00	4.30
11	30202	印刷费	1.50	0.00	1.50
12	30207	邮电费	1.70	0.00	1.70
13	30211	差旅费	5.30	0.00	5.30
14	30299	其他商品和服务支出	7.00	0.00	7.00
15	30305	生活补助	0.66	0.66	0.00

本年一般公共预算“三公”经费支出表(预算表 7)

一般公共预算“三公”经费支出表

单位：万元

项 目	2024 年预算数	2023 年预算数	上年结转	比 2023 年预算数增减变化原因说明
合 计	0.00	0.00	0.00	与上年持平，无增减变化
1、因公出国（境）费用	0.0	0.0	0.0	与上年持平，无增减变化
2、公务接待费	0.0	0.0	0.0	与上年持平，无增减变化
3、公务用车费	0.00	0.00	0.00	与上年持平，无增减变化
其中：（1）公务用车运行维护费	0.0	0.0	0.0	与上年持平，无增减变化
（2）公务用车购置	0.0	0.0	0.0	与上年持平，无增减变化

本年政府性基金预算支出表(预算表 8)

政府性基金预算支出表

单位：万元

功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
	0.00	0.00	0.00

注：本部门（单位）无政府性基金安排，此表无数据

国有资本经营预算支出表（预算表 9）

国有资本经营预算支出表

单位：万元

功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
	0.00	0.00	0.00

注：本部门（单位）无国有资本经营预算安排，此表无数据

项目支出目标绩效申报表（预算表 10）

2024 年项目支出绩效目标表

项目名称					
项目级次		二级项目			
主管部门及编码					
项目资金(万元)	年度资金总额				
	其中：财政拨款				
	其他资金				
年度绩效目标					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	权重
	成本指标	经济成本指标	经济成本指标		
	产出指标	时效指标	时效指标		
	效益指标	社会效益指标	社会效益指标		
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度		

注：本部门（单位）无项目支出

部门（单位）整体绩效目标表（预算表 11）

部门（单位）整体绩效目标表					
(2024 年度)					
部门（单位）名称		双辽市就业服务局			
金额合计		251.34万元			
年度主要任务	任务名称	主要内容			
年度总体目标	基本支出 251.34 万元	为确保本单位工作正常运转，用于人员方面的支出 231.54 万元，用于公用经费方面的支出 19.80 万元。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标解释	指标值
	产出指标	数量指标			
		质量指标	2024 年工作效率	2024 年就业工作效率提升率	≥98%
		成本指标	2024 年工作所需支出	2024 年工作所需支出	≥251.34 万元
		时效指标	2024 年工作完成时间	2024 年工作完成时间	2024 年
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	2024 年工作社会服务能力	2024 年工作人员提升社会服务能力	有所提升
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
		满意度指标	2024 年工作满意度	2024 年就业工作服务群众满意度	≥98%