

# 中共双辽市委办公室 2024 年部门预算

二〇二四年六月

# 双辽市中共双辽市委办公室 2024 年部门预算

## 目 录

### 第一部分 部门概况

- 一、2024 年部门预算编制说明

### 第二部分 2024 年部门预算表

- 一、收支预算总表
- 二、收入预算总表
- 三、支出预算总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算支出预算表
- 六、一般公共预算基本支出预算表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 八、政府性基金预算财政拨款支出预算表
- 九、国有资产经营预算支出预算表
- 十、项目支出预算表
- 十一、财政拨款委托业务费支出预算表
- 十二、项目支出绩效目标申报表
- 十三、部门整体支出绩效目标申报表

## 第一部分 部门概况

# 双辽市中共双辽市委办公室 2024 年 部门预算编制说明

根据《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国预算法实施条例》、《行政单位财务规则》、《行政单位会计制度》、《事业单位财务规则》、《事业单位会计制度》等相关会计法律法规规定，结合本部门主要职能和工作任务编制 2024 年部门预算，现将有关情况说明如下：

### 一、主要职能

负责推动党的方针、政策和中央、省委、四平市委及双辽市委重大决策部署和落实。负责市委各类会议的会务工作。负责文电的收发处理，密码、机要保密、档案工作等工作。完成市委和上级交办的其他任务。

### 二、机构设置

（一）根据上述职责，市委办设 10 个内设机构，即市委督查室、保密科（国安科）、市委机要室、政策研究室、秘书科、综合科、信息科、财会科、文电科（法规科）、档案管理科，另设党支部工作机构。

（二）总行政编制数 25 个，事业编制数 12 个，机关工勤编制数 2 个，实有人数 46 人（其中：在职 46 人，离退休

0人), 财政供养人数 46 人。

### 三、2024 年工作目标及工作任务

(一) 指导思想: 在市委的坚强领导下, 市委办公室领导班子紧紧围绕市委中心工作和全市发展大局, 坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导, 着力打造作风优良、务实高效、团结奋进、风清气正的领导班子, 充分发挥好参谋助手、督促检查、综合协调和后勤保障作用, 认真履行工作职责。

(二) 工作任务: 市委办公室贯彻执行党和国家有关档案工作的方针政策和法律法规; 组织、指导、检查、监督、协调市直机关和各乡镇、镇、街道的档案工作, 对全市档案工作实行统筹规划、宏观管理。督促检查市直各部门及各乡镇、街道对中央、省、市的工作部署和重要指示, 会议决定事项及市领导批示落实执行情况。贯彻执行党和国家关于保密工作的方针、政策、法规、法令; 负责市委办公室保密日常工作。

(三) 工作目标: 一是进一步提升工作思维, 立足新时代、适应新形势、完成新任务, 牢固树立全局观念、超前意识和主动意识, 注重早计划、早部署、早落实, 增强预见性, 以超前的思维和举措争取工作的主动权, 勇于开拓创新, 创新工作理念、服务方式和运行机制, 积极应对新形势、新问题和各种复杂局面。二是进一步提高服务水平, 围绕中心服

务大局，站在全局的高度、领导的角度，用战略的眼光分析问题、解决问题，切实做到参之有道、谋之有策、助之有力、行之有效，充分发挥办公室职能职责，做好办文办会、信息报送和公文处理等工作，切实提高服务能力和水平提高办事能力和水平，充分发挥“参谋助手”作用。三是进一步改进工作作风，始终坚持忠诚担当，切实提高政策理论素养、改进工作作风，以与时俱进的思想观念和奋发有为的精神状态开展工作。

#### 四、2024 年收支预算总体情况

按照综合预算的原则，所有收入和支出全部纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入、财政专户管理资金收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入、其他收入、用事业基金弥补收支差额、上年结转结余等；支出包括：一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。

2024 年收支总预算 540.9 万元，其中：当年预算 540.9 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算比 2023 年预算减少 39.2 万元，主要原因是压减项目支出。

##### （一）收入

2024 年收入预算 540.9 万元，其中：本年收入 540.9 万元，占 100%；上年结转 0 万元，占 0%。本年收入中，一般

公共预算拨款收入 540.9 万元，占 100%；政府性基金预算拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算拨款收入 0 万元，占 0%；财政专户管理资金收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；事业单位经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。上年结转中，一般公共预算拨款结转 0 万元，占 0%；政府性基金预算拨款结转 0 万元，占 0%；国有资本经营预算拨款结转 0 万元，占 0%；财政专户管理资金结转结余 0 万元，占 0%；单位资金结转 0 万元，占 0%；用事业基金弥补收支差额 0 万元，占 0%。

## （二）支出

2024 年预算支出 540.9 万元，其中：基本支出 532.9 万元，占 98.5%；项目支出 8 万元，占 1.5%；事业单位经营支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

1. 人员方面的支出 486.2 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、助学金、住房公积金、采暖补贴、其他对个人和家庭的补助支出。比上年减少 7.7 万元，主要原因是人员变动，新调入人员的支出较低。

2. 机关运行经费(公用经费)54.7 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖

费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出。与上年持平。

行政单位机关运行经费为公用经费，事业单位无机关运行经费。公用经费安排情况详见一般公共预算财政拨款经济分类支出预算表。

### （三）2024 年度重点项目预算绩效情况说明

2024 年确定 1 个重点项目，涉及金额 8 万元。2024 年部门项目支出 8 万元，其中：一级项目 1 个，二级项目 1 个；使用本年拨款 8 万元，财政拨款结转 0 万元。项目名称为市委办 2024 年机要室津贴，金额为 8 万元。

按照全面实施预算绩效管理的要求，结合本部门职能和重点工作，2024 年确定 1 个项目支出的绩效目标和指标向社会公开，涉及金额 8 万元。

### 五、2024 年政府性基金预算支出情况

本部门无政府性基金预算拨款。

### 六、2024 年国有资本经营预算支出情况

本部门无国有资本经营预算拨款。

### 七、2024 年一般公共预算“三公”经费拨款情况

2024 年“三公”经费预算数为 0 万元，其中：当年预算

0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数比 2023 年预算数减少 0.56 万元。其中：

1. 因公出国（境）费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数比 2023 年预算数增加（减少）0 万元，主要原因是与上年预算数持平。

2. 公务接待费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数比 2023 年预算数增加（减少）0 万元，主要原因是与上年预算数持平。

3. 公务用车购置及运行费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数比 2023 年预算数减少 0.56 万元。公务用车运行维护费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数比 2023 年预算数减少 0.56 万元，主要原因是本年无公车运行支出；公务用车购置费 0 万元，其中：当年预算 0 万元；上年结转 0 万元。2024 年当年预算数比 2023 年预算数增加（减少）0 万元，主要原因是与上年预算数持平。

## 八、政府采购情况说明

本部门无政府采购计划安排。

## 九、国有资产占有使用情况说明

截至 2023 年 12 月底，我部门共有车辆 1 辆，土地 0 平方米，房屋 3672.43 平方米，单价 50 万元及以上的通用设备 0 台/套，单价 100 万元及以上的专用设备实有数 0 台/套。

2024 年部门预算安排购置车辆 0 辆，安排购置土地 0 平方米，安排购置房屋 0 平方米，计划新增单价 50 万元及以上的通用设备 0 台/套，计划新增单价 100 万元及以上的专用设备实有数 0 台/套。

## 十、名词解释

（一）一般公共预算拨款收入：指省级财政通过当年一般公共预算拨付的资金。

（二）政府性基金预算拨款收入：指省级财政通过当年政府性基金预算拨付的资金。

（三）国有资本经营预算拨款收入：指省级财政通过当年国有资本经营预算拨付的资金。

（四）财政专户管理资金收入：指未纳入预算并实行财政专户管理的资金收入。

（五）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（六）上级补助收入：指预算单位从主管部门或上级单位取得的非财政拨款补助收入。

（七）附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位（包含独立核算和非独立核算的，相关支出纳入和未纳入部门预算的下级单位）上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

（八）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（九）其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

（十）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在预计当年的“一般公共预算拨款收入”、“政府性基金预算拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（十一）上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

（十二）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十五）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（十六）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活

动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十七）对附属单位补助支出：指对附属单位补助发生的支出。

（十八）“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）费的国际旅游、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十九）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（二十）项目支出绩效目标：项目支出绩效目标是指部门预算安排的项目支出在一定期限内预期达到的产出和效果。

## 收支总表

序号	收 入		支 出	
	项 目	2024年预算	项 目	2024年预算数
1	一、财政拨款收入	540.90	一、一般公共服务支出	424.20
2	一般公共预算拨款收入	540.90	二、外交支出	0.00
3	政府性基金预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
4	国有资本经营预算拨款收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
5	二、财政专户管理资金收入	0.00	五、教育支出	0.00
6	三、单位资金收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
7	事业收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
8	事业单位经营收入	0.00	八、社会保障和就业支出	54.90
9	上级补助收入	0.00	九、社会保险基金支出	0.00
10	附属单位上缴收入	0.00	十、卫生健康支出	23.90
11	其他收入	0.00	十一、节能环保支出	0.00
12			十二、城乡社区支出	0.00
13			十三、农林水支出	0.00
14			十四、交通运输支出	0.00
15			十五、资源勘探工业信息等支出	0.00
16			十六、商业服务业等支出	0.00
17			十七、金融支出	0.00
18			十八、援助其他地区支出	0.00
19			十九、自然资源海洋气象等支出	0.00
20			二十、住房保障支出	37.90
21			二十一、粮油物资储备支出	0.00
22			二十二、国有资本经营预算支出	0.00
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	0.00
24			二十四、其他支出	0.00
25			二十五、债务付息支出	0.00
26			二十六、债务发行费用支出	0.00
27			二十七、抗疫特别国债安排的支出	0.00
28	本年收入合计	540.90	本年支出合计	540.90
29	财政拨款结转	0.00	结转下年支出	0.00
30	其他收入结转结余	0.00		
31	用事业基金弥补收支差额	0.00		
32	收入总计	540.90	支出总计	540.90

## 收入总表

序号	部门(单位)代码	部门(单位)名称	合计	本年收入										上年结转结余						
				小计	一般公共 预算	政府 性基 金预 算	国 有 资 本 经 营 预 算	财 政 专 户 管 理 资 金	事 业 收 入	事 业 单 位 经 营 收 入	上 级 补 助 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其 他 收 入	小计	一 般 公 共 预 算 拨 款	政 府 性 基 金 预 算 拨 款	国 有 资 本 经 营 预 算	财 政 专 户 管 理 资 金	单 位 资 金 结 转 结 余	用 事 业 基 金 弥 补 收
1		合计	540.90	540.90	540.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	301	中共双辽市委办公室	540.90	540.90	540.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	301001	中共双辽市委办公室	540.90	540.90	540.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

## 支出总表

序号	科目编码	功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
1		合计	540.90	532.90	8.00	0.00	0.00	0.00
2	201	一般公共服务支出	424.20	416.20	8.00	0.00	0.00	0.00
3	20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	424.20	416.20	8.00	0.00	0.00	0.00
4	2013101	行政运行	416.20	416.20	0.00	0.00	0.00	0.00
5	2013102	一般行政管理事务	8.00	0.00	8.00	0.00	0.00	0.00
6	208	社会保障和就业支出	54.90	54.90	0.00	0.00	0.00	0.00
7	20805	行政事业单位养老支出	52.80	52.80	0.00	0.00	0.00	0.00
8	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	52.80	52.80	0.00	0.00	0.00	0.00
9	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	20899	其他社会保障和就业支出	2.10	2.10	0.00	0.00	0.00	0.00
11	2089999	其他社会保障和就业支出	2.10	2.10	0.00	0.00	0.00	0.00
12	210	卫生健康支出	23.90	23.90	0.00	0.00	0.00	0.00
13	21011	行政事业单位医疗	23.90	23.90	0.00	0.00	0.00	0.00
14	2101101	行政单位医疗	23.90	23.90	0.00	0.00	0.00	0.00
15	221	住房保障支出	37.90	37.90	0.00	0.00	0.00	0.00
16	22102	住房改革支出	37.90	37.90	0.00	0.00	0.00	0.00
17	2210201	住房公积金	37.90	37.90	0.00	0.00	0.00	0.00

财政拨款收支总表

序号	收 入		支 出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
1	一、本年收入	540.90	一、本年支出	540.90
2	一般公共预算拨款	540.90	一、一般公共服务支出	424.20
3	政府性基金预算拨款	0.00	二、外交支出	0.00
4	国有资本经营预算拨款	0.00	三、国防支出	0.00
5			四、公共安全支出	0.00
6			五、教育支出	0.00
7			六、科学技术支出	0.00
8			七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
9			八、社会保障和就业支出	54.90
10			九、社会保险基金支出	0.00
11			十、卫生健康支出	23.90
12			十一、节能环保支出	0.00
13			十二、城乡社区支出	0.00
14			十三、农林水支出	0.00
15			十四、交通运输支出	0.00
16			十五、资源勘探工业信息等支出	0.00
17			十六、商业服务业等支出	0.00
18			十七、金融支出	0.00
19			十八、援助其他地区支出	0.00
20			十九、自然资源海洋气象等支出	0.00
21			二十、住房保障支出	37.90
22			二十一、粮油物资储备支出	0.00
23	二、上年结转	0.00	二十二、国有资本经营预算支出	0.00
24	一般公共预算拨款	0.00	二十三、灾害防治及应急管理支出	0.00
25	政府性基金预算拨款	0.00	二十四、其他支出	0.00
26	国有资本经营预算拨款	0.00	二、结转下年支出	0.00
27	收入总计	540.90	支出总计	540.90

本年一般公共预算支出表

序号	科目编码	功能分类科目名称	合计	基本支出			项目支出
				小计	人员经费	公用经费	
1		合计	540.90	532.90	478.20	54.70	8.00
2	201	一般公共服务支出	424.20	424.20	361.50	54.70	8.00
4	2013101	行政运行	416.20	416.20	361.50	54.70	0.00
5	2013102	一般行政管理事务	8.00	8.00	0.00	0.00	8.00
6	208	社会保障和就业支出	54.90	54.90	54.90	0.00	0.00
8	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	52.80	52.80	52.80	0.00	0.00
9	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10	2089999	其他社会保障和就业支出	2.10	2.10	2.10	0.00	0.00
11	210	卫生健康支出	23.90	23.90	23.90	0.00	0.00
13	2101101	行政单位医疗	23.90	23.90	23.90	0.00	0.00
14	221	住房保障支出	37.90	37.90	37.90	0.00	0.00
16	2210201	住房公积金	37.90	37.90	37.90	0.00	0.00

### 本年一般公共预算基本支出表

部门预算支出经济分类科目名称	单位：万元		
	合计	人员经费	公用经费
合计	532.90	478.20	54.70
<b>301 工资福利支出</b>	478.20	478.20	0.00
30101 基本工资	180.36	180.36	0.00
30102 津贴补贴	140.64	140.64	0.00
30103 奖金	14.10	14.10	0.00
30106 伙食补助费	0.00	0.00	0.00
30107 绩效工资	26.40	26.40	0.00
30108 机关事业单位基本养老保险缴费	52.80	52.80	0.00
30109 职业年金缴费	0.00	0.00	0.00
30110 职工基本医疗保险缴费	23.90	23.90	0.00
30112 其他社会保障缴费	2.10	2.10	0.00
30113 住房公积金	37.90	37.90	0.00
30199 其他工资福利支出	0.00	0.00	0.00
<b>302 商品和服务支出</b>	54.70	0.00	54.70
30201 办公费	18.20	0.00	18.20
30202 印刷费	2.00	0.00	2.00
30203 咨询费	0.00	0.00	0.00
30204 手续费	0.00	0.00	0.00
30205 水费	0.00	0.00	0.00
30206 电费	0.00	0.00	0.00
30207 邮电费	4.50	0.00	4.50
30208 取暖费	0.00	0.00	0.00
30209 物业管理费	0.00	0.00	0.00
30211 差旅费	10.00	0.00	10.00
30212 因公出国（境）费用	0.00	0.00	0.00
30213 维修（护）费	3.00	0.00	3.00
30214 租赁费	0.30	0.00	0.30
30215 会议费	1.40	0.00	1.40
30216 培训费	0.00	0.00	0.00
30217 公务接待费	0.00	0.00	0.00
30218 专用材料费	0.00	0.00	0.00
30224 被装购置费	0.00	0.00	0.00
30225 专用燃料费	0.00	0.00	0.00
30226 劳务费	3.00	0.00	3.00
30227 委托业务费	0.00	0.00	0.00
30228 工会经费	9.00	0.00	9.00
30229 福利费	0.00	0.00	0.00
30231 公务用车运行维护费	0.00	0.00	0.00
30239 其他交通费用	0.00	0.00	0.00
30240 税金及附加费用	0.00	0.00	0.00
30299 其他商品和服务支出	3.30	0.00	3.30
<b>303 对个人和家庭的补助</b>	0.00	0.00	0.00
30301 离休费	0.00	0.00	0.00
30302 退休费	0.00	0.00	0.00
30305 生活补助	0.00	0.00	0.00
30306 救济费	0.00	0.00	0.00
30307 医疗费补助	0.00	0.00	0.00
30308 助学金	0.00	0.00	0.00
30309 奖励金	0.00	0.00	0.00
30310 个人农业生产经营补贴	0.00	0.00	0.00
30399 其他对个人和家庭的补助	0.00	0.00	0.00
<b>310 资本性支出</b>	0.00	0.00	0.00
31001 房屋建筑物购建	0.00	0.00	0.00
31002 办公设备购置	0.00	0.00	0.00
31003 专用设备购置	0.00	0.00	0.00
31005 基础设施建设	0.00	0.00	0.00
31006 大型修缮	0.00	0.00	0.00
31007 信息网络及软件购置更新	0.00	0.00	0.00
31013 公务用车购置	0.00	0.00	0.00
31019 其他交通工具购置	0.00	0.00	0.00
31022 无形资产购置	0.00	0.00	0.00
31099 其他资本性支出	0.00	0.00	0.00

## 一般公共预算“三公”经费支出表

单位：万元

项 目	2024年预算数	2023年预算数	上年结转	比2023年预算数增减变化原因说明
合 计	<b>0.00</b>	<b>0.56</b>	<b>0.00</b>	本年无公车运行支出
1、因公出国（境）费用	0.00	0.00	0.00	与上年持平
2、公务接待费	0.00	0.00	0.00	与上年持平
3、公务用车费	<b>0.00</b>	<b>0.56</b>	<b>0.00</b>	本年无公车运行支出
其中：（1）公务用车运行维护	0.00	0.56	0.00	本年无公车运行支出
（2）公务用车购置	0.00	0.00	0.00	与上年持平

“2024年预算数”的单位范围包括部门本级及所属1个预算单位。

“2024年预算数”的实有人员46人，其中：在职人员46人，离退休人员0人。

## 政府性基金预算支出表

单位：万元

功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
	0.00	0.00	0.00

注：本部门（单位）无政府性基金安排，此表无数据

## 国有资本经营预算支出表

单位：万元

功能分类科目名称	合计	基本支出	项目支出
	0.00	0.00	0.00

注：本部门（单位）无国有资本经营预算安排，此表无数据

## 项目支出预算表

单位：万元

序号	类型	项目名称		项目单位	合计	本年财政拨款			财政拨款结转			财政专户管理资金	单位资金
		一级项目	二级项目			一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
1	合计	2024年密码补助	市委办 2024年机要室津贴	中共双辽市委办公室	8.00	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	专项业务支出	2024年密码补助	市委办 2024年机要室津贴	中共双辽市委办公室	8.00	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：此表根据预算据实填报。

## 财政拨款委托业务费支出预算表

单位：万元

部门/单位/项目名称	委托事项内容	财政拨款收入				是否政府购买服务 (是/否)	是否政府采购 (是/否)	特殊情况说明
		合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入			
中共双辽市委办公室	无	0.00	0.00	0.00	0.00	无	无	无

注：本部门无财政拨款委托业务费支出预算安排，此表无数据。

## 2024年项目支出绩效目标表

项目名称		市委办2024年机要室津贴			
项目级次		二级项目			
主管部门及编码		301001 中共双辽市委办公室			
项目资金 (万元)	年度资金总额	8.00			
	其中：财政拨款	8.00			
	其他资金	0.00			
年度绩效 目标	市委办2024年机要室津贴8万元，保障机要室值班工作进行。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	权重
	成本指标	经济成本指标	经济成本指标	8	20
	产出指标	时效指标	时效指标	12	40
	效益指标	社会效益指标	社会效益指标	95	20
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	95	10

部门（单位）整体绩效目标表					
（2024年度）					
部门（单位）名称		中共双辽市委办公室			
金额合计		540.9万元			
年度主要任务	任务名称	主要内容			
	提升工作思路	适应新形势、完成新任务，牢固树立全局观念、超前意识和主动意识。			
	提高服务水平	围绕中心服务大局，站在全局的高度、切实做到三服务。			
	改进工作作风	始终坚持忠诚担当，切实提高政策理论素养。			
年度总体目标	提升工作思路，提高服务水平，改进工作作风。				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标解释	指标值
	产出指标	数量指标	深入基层	深入基层，将工作落到实处，落实好基础保障设施，深入开展理想信念、根本宗旨	>=95%
		质量指标	统筹协调	改变传统治理模式，引导机关干部树立正确的人生观、价值观	>=95%
		时效指标	2024年各县工作	2024年开展工作，在规定时限内完成	>=95%
	效益指标	经济效益指标	经济效益	有所提升	>=95%
		社会效益指标	社会影响力	有所提升	>=95%
		生态效益指标	生态效益	有所提升	>=95%
		可持续影响指标	可持续影响指标	提供良好履职基础，提高服务社会发展能力	>=95%
		满意度指标	提升常委会履职能力	切实提高人民满意度	>=95%